

ȘCOALA GIMNAZIALĂ ÎNVĂȚĂTOR „DINU NICOLAE”

COMUNA DUMBRAVA, JUDEȚUL PRAHOVA

TEL.: 0244 471415

Nr.1932/20.10.2022

Email: scoaladumbravaph@gmail.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI



PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ÎNVĂȚĂTOR DINU NICOLAE”

COMUNA DUMBRAVA, JUDEȚUL PRAHOVA

2022 – 2026

Discutat în Consiliul Profesorat din data de 20.10.2022 și aprobat în C.A. din data de 20.10.2022

Revizuit în C.P. în data de 04.10.2023

Aprobat în C.A. din data de 04.10.2023

Revizuit în C.P. din data de 24.10.2024

Aprobat în C.A. din data de 24.10.2024

Revizuit în C.P. din data de 23.10.2025

Aprobat în C.A. din data de 24.10.2025

ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2022-2026 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea "punctelor slabe", a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea "amenințărilor" sau atenuarea efectelor acestora.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referință) și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Local Dumbrava, Primăria Comunei Dumbrava și Inspectoratul Școlar al Județului Prahova.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul catedrelor și comisiilor, a compartimentelor funcționale organizate la nivelul unității, consultările cu elevii, propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanții comunității locale și de agenții economici – parteneri tradiționali ai instituției.

Programele Ministerului Educației și ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului românesc sunt temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională în perioada 2022-2026.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala trebuie să promoveze incluziunea, valorile și practicile societății democratice. Misiunea școlii reprezintă rațiunea de a fi a organizației și exprimă, în mod explicit, preocuparea constantă de a produce valori pentru societate.

Performanțele obținute în ultimii ani de Școala Gimnazială *Învățător Dinu Nicolae*, Comuna Dumbrava neîndreptătesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în operă intenția de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruirea elevilor.

CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023;
- Legea 128/1997 privind Statutul Personalului didactic și Legea 349/2004 pentru modificarea și completarea Legii 128/1997 privind Statutul personalului didactic;
- Planul managerial pentru anul școlar 2025-2026 al Inspectoratului Școlar Județean Prahova;
- Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației;
- Programul de Guvernare, capitolul Politica în domeniul Educației;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- O.M.E. nr. 5726/06.08.2024 cu privire la Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Raportul I.S.J. Prahova, privind starea învățământului în județul Prahova în anul școlar 2024-2025;
- Ordin MECTS nr. 5219 /29.08.2011 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a;
- LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- Legea privind asigurarea calității în educație.

CUPRINS

Capitolul I

- 1.1. Diagnoza mediului extern
- 1.2. Prezentarea școlii
- 1.3. Prezentarea situației economice și sociale a comunei
- 1.4. TEHNICI DE ANALIZĂ A SITUAȚIEI EXISTENTE
 - 1.4.1. ANALIZA SWOT
 - 1.4.2. ANALIZA PEST

CAPITOLUL II

- 2.1. COMPONENTA STRATEGICĂ
 - 2.1.1. Viziunea școlii
 - 2.1.2. Misiunea școlii
 - 2.1.4. Valori și principii cultivate și promovate de școală
 - 2.1.4. Ținte strategice

Capitolul III

- 3.1. Componenta operațională

Capitolul IV

- 4.1. Monitorizarea și evaluarea proiectului

CAPITOLUL I

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

1.1. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

Pentru stabilirea strategiei asupra valorilor pe care dorim să le promovăm și a ceea ce așteptăm de la școală, a ceea ce dorim sau trebuie să devină școala este necesar să se cunoască situația existentă, adică trebuie să-i facem diagnoza mediului intern și extern folosind ca tehnici de analiză: analiza SWOT (S-strengths = puncte tari; W-weaknesses = puncte slabe; O – opportunities = oportunități; T-threats = amenințări) și analiza PESTE (analiza nevoilor educaționale în contextul politic, social economic și tehnologic).

1.2. Scurtă prezentare a școlii

TIPUL ȘCOLII: Școală gimnazială cu personalitate juridică

ADRESA ȘCOLII: Str. Principală, nr. 474

TELEFON: 0244471415

SITE: www.scoaladumbravaprahova.ro

EMAIL: scoaladumbravaph@gmail.com

Școala a fost înființată în anul 01.09.2011 prin HCL nr. 22/29.07.2011.

În prezent școala funcționează în două corpuri de clădiri și are în subordine cinci structuri după cum urmează:

- Școala Gimnazială Ciupelnița, comuna Dumbrava;
- Școala Primară Zănoaga, comuna Dumbrava;
- Grădinița cu program normal Dumbrava, comuna Dumbrava;
- Grădinița cu program normal Ciupelnița, comuna Dumbrava;
- Grădinița cu program normal Zănoaga, comuna Dumbrava.

Școala cuprinde trei nivele de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial.

Numărul de elevi înscriși în învățământul preșcolar, primar și gimnazial se prezintă astfel:

În anul școlar 2025-2026:

- Număr total: 523, din care:
 - Învățământ preșcolar: 131
 - Învățământ primar: 228
 - Învățământ gimnazial: 164

Resurse materiale

Școala Gimnazială „Învățător Dinu Nicolae”, comuna Dumbrava dispune de 7 (șapte) clădiri, după cum urmează:

A. Școala Gimnazială „Învățător Dinu Nicolae” – PJ este alcătuită din două clădiri din care:

a) O clădire cu clasele IV-VIII avînd o suprafață de 704,76 mp, în care se află:

- 5 săli de clasă dotate cu mobilier modern
- 1 bibliotecă cu peste 1000 de volume
- 1 cancelarie
- 2 magazii pentru depozitarea materialelor didactice pentru chimie, fizică, biologie și educație fizică
- 1 grup sanitar
- 1 cameră centrală termică

b) O clădire cu clasele pregătitoare-III avînd o suprafață de 704,76 mp, în care se află:

- 4 săli de clasă dotate cu mobilier modern
- 1 cabinet director+secretar
- 1 cabinet contabilitate
- 1 sală de informatică
- 1 cancelarie
- 1 arhivă
- 1 grup sanitar

- 1 cameră centrală termică
- B. Școala Gimnazială Ciupelnița – structură are o suprafață de 643,39 mp, din care:
 - 5 săli de clasă dotate cu mobilier modern
 - 1 sală de informatică
 - 1 cancelarie
 - 1 cameră pentru depozitarea materialelor didactice
 - 1 grup sanitar
 - 1 cameră centrală termică
- C. Școala Primară Zănoaga – structură, are o suprafață de 436,89 mp, din care:
 - 2 săli de clasă
 - 1 cancelarie
 - 1 grup sanitar
 - 1 cameră centrală termică
- D. Grădinița cu program normal Dumbrava – structură, are o suprafață de 190 mp, din care:
 - 2 sală de clasă
 - 1 cancelarie
 - 1 camera pentru depozitarea materialelor
 - 1 grup sanitar
- E. Grădinița cu program normal Ciupelnița – structură, are o suprafață de 288,64, din care:
 - 2 săli de clasă
 - 3 grupuri sanitare
 - 1 cancelarie
 - 1 izolator
 - 2 cameră pentru depozitarea materialelor didactice
 - 2 vestiare copii
 - 1 cameră centrală termică
- F. Grădinița cu program normal Zănoaga – structură, are o suprafață de 230,62, din care:
 - 1 sală de clasă
 - 1 cancelarie
 - 1 vestiar
 - 1 grup sanitar

Școala Gimnazială „Învățător Dinu Nicolae” Dumbrava și Școala Gimnazială Ciupelnița sunt dotate cu: apă curentă, canalizare, lumină, centrale termice pe lemne.

Școala Dumbrava este dotată cu:

- 15 chromebook-uri legate la rețea
- 13 laptopuri legate la rețea

Școala Ciupelnița este dotată cu:

- 25 calculatoare
- 15 chromebook-uri legate la rețea
- 7 laptopuri legate la internet

Resurse financiare

Finanțarea de bază se asigură din bugetul de stat, iar finanțarea complementară se asigură din bugetul local. Situația financiară pe fiecare an se găsește în raportul anual.

1.3. Prezentarea situației economice și sociale a comunei

Comuna Dumbrava este amplasată în zona de sud a județului Prahova având în componență următoarele sate: Dumbrava, Zănoaga, Ciupelnița, Trestienii de Sus, Trestienii de Jos și Cornu de Sus.

Cele mai apropiate orașe sunt: Ploiești, Valea Călugăreasca și Mizil.

Suprafața comunei este de 6356 hectare. Populația este de 4469 de locuitori (2005), din care cetățeni români în proporție de 94%, alături de care conviețuiesc rromi în proporție de 6%, media vârstei fiind de 49 ani.

Aflându-se în zonă de câmpie, specificul economic al comunei este agricultura, terenul agricol fiind în procent de 70% proprietate privată.

Apicultura reprezintă, de asemenea, o ocupație a locuitorilor, în comună existând cca. 300 de stupi. În comuna sunt deschise și câteva magazine alimentare, iar micii meseriași sunt prezenți prin calificările de zidar, tâmplar, fierar, mecanic auto etc.

În comuna există un număr mare de șomeri și peste 160 de familii care beneficiază de ajutor social.

În comuna Dumbrava funcționează 2 școli gimnaziale, o școală primară și 3 grădinițe, precum și 2 cabinete medicale individuale, 1 dispensar veterinar, 1 post de poliție și 4 biserici ortodoxe, din care una este monument istoric.

1.4.TEHNICI DE ANALIZĂ A SITUAȚIEI EXISTENTE

1.4.1. ANALIZA SWOT

Analiza SWOT este o analiză de evaluare a situației existente în școală (privind cadrele didactice, elevii, oferta curriculară, baza materială, resursele materiale, financiare, etc.) având ca scop identificarea punctelor tari (punctelor forte) pe care să le utilizezi pentru a atinge obiectivele propuse, dar și a punctelor slabe, a oportunităților de dezvoltare, precum și a situațiilor care pot pune în pericol reușita acestui proiect. Punctele tari și slabe se referă la mediul intern, iar oportunitățile și amenințările se referă la mediul extern care pot influența desfășurarea activității în școală.

a. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

- CURRICULAR

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- oferta educațională a școlii se bazează pe CDS-uri care sunt raportate la nevoile elevilor, părinților și ale comunității locale, si reflectă personalitatea instituției; - pragmatismul ofertei educaționale care conduce la îndeplinirea planului de școlarizare; - oferta noastră are ca „orizont” educațional principiul educației de bază pentru toți, ce presupune ca fiecare copil trebuie să beneficieze de o instruire adecvată nevoilor sale fundamentale de învățare; - atingerea în mare parte a finalităților specifice, pe niveluri de școlaritate; - existența și aplicarea planului - cadru pentru fiecare ciclu de școlaritate; 9	- programe școlare încărcate; - lipsa unor mijloace auxiliare proprii pentru uzul elevilor; - ponderea încă prea mare a pregătirii teoretice în detrimentul celei practice, cu accent pe cunoștințe și mai puțin pe abilități, în activitățile de la clasă; - insuficienta ofertă de ghiduri și alte materiale complementare pentru profesori care sa răspundă unei nevoi reale ale sistemului de învățământ; - incapacitatea unor cadre didactice de a recepta și aplica metodele si tehnicile moderne de învățare și evaluare; - lipsa softuri educationale; - nu există cabinet de consiliere psihopedagogică; - fondul de carte a bibliotecii nu este reactualizat

- scheme orare realizate eficient de Comisia de Curriculum; - existența proiectului curricular al școlii centrat pe nevoile comunității locale și ale absolvenților, în vederea continuării studiilor și integrării lor în formele superioare de învățământ liceale; - corelarea conținuturilor cu noile programe și a vechilor manuale alternative cu programe revizuite; - existența programelor școlare și a manualelor alternative elaborate la nivel național și local - participarea la activități extracurriculare - proiecte derulate și în derulare	
---	--

RESURSE UMANE

PERSONALUL SCOLII- CULTURA ORGANIZATIONALA	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- personal calificat corespunzător, în număr suficient, cu o bună pregătire metodică și profesională (în marea majoritate cadrele didactice și-au luat gradele didactice în timp util); - personal auxiliar cu competențe, în domeniu, recunoscute (secretariat, financiar contabil) - profesori cu aptitudini, pasiune și experiență în desfășurarea activităților școlare și extracurriculare; - cadre didactice ce au parcurs stagii și cursuri de formare continuă; - implicarea în actul decizional a unui număr, relativ mare, de cadre didactice; - cultură organizațională pozitivă de tip sarcină (rețea), în care membrii sunt capabili să răspundă la schimbare; - atmosfera bună de muncă – spirit de echipă, de atașament și fidelitate față de unitate; - relații interpersonale (profesori-părinți, profesori-profesori, director-cadre didactice favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ - implicarea managerului în responsabilizarea cadrelor didactice și a personalului de a recepta noul. - ponderea cadrelor cu performanță în activitatea didactică	- inerția unor cadre didactice și neimplicarea în propria pregătire profesională, cât și în activități extracurriculare; - inerția unor cadre didactice și neimplicarea în echipe de proiect județene și naționale; -lipsa de responsabilitate a unor angajați din rândul personalului nedidactic; -insuficienta abilitate din partea unor cadre didactice în utilizarea tehnologiei didactice moderne. - motivația scăzută datorită salariilor mici și navetei - conservatorism și rezistență la schimbare - monotonie în: organizarea și desfășurarea lecțiilor centrarea activității didactice pe nevoile elevilor - lipsa personal de paza

- există o delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (comisii constituite pe diverse probleme) precum și o bună coordonare a acestora - îmbunătățirea relației profesor-elev prin intermediul consiliului elevilor - interesul cadrelor didactice pentru educarea moral-civica a elevilor - intersul cadrelor didactice pentru un învățământ modern - cadre didactice calificate la disciplinele fundamentale - existența în școală a unor cadre didactice cu cunoștințe în domeniul informaticii	
--	--

ELEVII	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- circa 1/3 au cunoștințe, priceperi și deprinderi solide; - rezultate bune ale elevilor la concursurile și examenescolare; - un număr din ce în ce mai mare de elevi sunt antrenați în activitățile școlii; - existența unor elevi dornici de performanță	- existența a circa 60% elevi proveniți din familii cu situație materială precară, unii având carențe în educația de bază; - unii elevi de la învățământul primar și în general cei de la gimnazial au un nivel slab de cunoștințe și se impun mijloace speciale de tratare diferențiată și individualizată; - programul încă excesiv informațional și bugetul limitat de timp al elevilor; - absenteismul unor elevi mai ales de la școala de centru - bariere de comunicare în relația profesor-elev, profesor – părinți; - dezinteresul unor părinți față de educația propriilor copii.

RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- o baza materială corespunzătoare capabilă să asigure un învățământ eficient, formativ-performant, în concordanță cu specificul școlii; - localuri proprii cu destinație specifică (structuri școlare) - existența de conexiuni la internet	- lipsa unei săli de sport și a unui teren de sport; - lipsa unei săli de festivități adecvată cerințelor școlii și numărului mare de elevi; - lipsa fondurilor pentru modernizarea spațiului școlar ; -pentru unele discipline materialul didactic este insuficient

- existența unui site al școlii - existența bibliotecilor școlare; - abonamente la reviste de specialitate; - preocuparea conducerii unității școlare în dezvoltarea bazei materiale; - starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă	- lipsa cabinet medical școlar - spații de joacă insuficiente la structurile școlare - lipsa echipamentelor de paza la structurile școlare - baza materială depășită la unele specializări - lipsa unor programe informatice educaționale - lipsa materialelor sportive moderne
--	--

RELATIA CU COMUNITATEA

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
-derularea unor proiecte școlare interne; -constituirea la nivelul școlii a parteneriatului social cu diferite instituții locale; -organizarea de seminarii, simpozioane, mese rotunde, pe teme de interes pentru comunitate și factorii educaționali (elevi, părinți, cadre didactice etc.); -Foarte bună colaborare cu Primaria si Consiliul local Dumbrava -Participarea și prezența domnului primar la ședințele Consiliului de Administrație al școlii, ca reprezentant al primăriei - Întâlniri semestriale cu Consiliul reprezentativ al părinților - Întâlniri semestriale între Comisia diriginților și reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delinvenței juvenile - dezvoltarea relației profesori-elevi-părinți prin intermediul serbărilor școlare	- unele tipuri de blocaje în comunicarea oficială; - slaba colaborare a unor diriginți cu părinții; - deficiențe în relațiile de parteneriat școala –agent economic – comunitate locală; - lipsa de inițiativă a unor cadre didactice, în stabilirea unor punți de legătură cu școli din spațiul european; - lipsa implicării unor cadre didactice în accesarea programelor europene; - slabe legături de parteneriat cu ONG - parteneriate insuficiente - implicarea insuficientă a părinților la activitățile extracurriculare

b. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

CURRICULAR

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- învățământul este considerat prioritate națională;	- programul încă excesiv informațional și încărcat; - inexistența unei prognoze reale a ocupării forței de muncă și a nevoii pieței muncii (la nivel regional sau național);

-existenta activităților de formare a cadrelor didactice prin CCD Prahova si intermediul altor institutii abilitate in formarea si perfectionarea cadrelor didactice - diversificarea activitățile de formare și si reconversie profesionala - CDS-satisface dorința de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate - oferta CDS ameliorează fenomenul de absenteism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații pentru învățare - CDS permite valorificarea abilităților individuale - posibilitatea aplicării realiste a programelor de învățământ, activitatea concentrându- se pe elev, asigurându-se un raport just între „educația pentru toți și educația pentru fiecare”; - orientarea acțiunilor evaluative, cu precădere către zonele valorilor „personalizate” ale gândirii critice, interpretării și manifestării autonome, independente; -restructurarea învățământului -existența unor noi forme de activități extracurriculare, la nivel formal, informal și nonformal, care ajută la formarea unor abilități de viață ale elevilor	-insuficienta promovare a ofertei de munca pentru tineri, la nivel local, regional, național și de ce nu, la nivel european; -scăderea populației școlare -nu întotdeauna autoritățile locale se implică în realizarea proiectului curricular (local), deși cunosc situația socio-economică a comunei; -un număr prea mare de manuale alternative care nu sunt întotdeauna unitare în tratarea unor teme din curriculum de bază, ceea ce se reflectă în rezultatele de la examenele naționale - nivel scazut al educatiei populatiei comunitatii
--	---

RESURSE UMANE

PERSONALUL SCOLII	
OPORTUNITĂȚI	AMENINTĂRI
-existenta unor programede formare a personalului didactic, auxiliarși nedidactic prin CCD PRAHOVA; -existenta unor programede formare a manageriloracreditate și în regimpostuniversitar; -disponibilitatea unor cadre didactice pentru propria dezvoltare profesională și pentru aplicarea principiilor și strategiilor reformei, în contextul asumat de România ca membru al UE; -începând cu anul 2007, România beneficiază de alocări financiare din partea Uniunii Europene, din fonduri structurale-POS-DRU, POC, POCA;	- instabilitate economică și socială - lipsa de motivație extrinsecă a cadrelordidactice; -existența unor cadre didactice greu adaptabile la <i>noile roluri</i> pe care trebuie să și le asume, având în vedere noile schimbări legislative din învățământ și apartenența la marea familie europeană scade motivația și interesul pentru activitățile profesionale -scăderea prestigiului corpului didactic prin pensionarea unor profesori recunoscuți pe plan local

ELEVII	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
-implicarea unor elevi în problemele specifice vârstei și școlii lor; -dorința unor elevi de a atinge performanțe; - existența unor programe de formare și informare a părinților; -deschiderea elevilor de a participa la activități/ proiecte/ programe comunitare derulate în parteneriat la nivel local, național, internațional.	-lipsa motivației învățării a unor elevi, generată de falsele valori promovate uneori în societate și de mass-media; - posibilitatea creșterii ratei abandonului școlar în condițiile socio – politice actuale ale crizei economice; - influența negativă a factorilor stradali asupra educației unor elevi și problemele legate de siguranța elevilor în afara școlii, care se pot transfera uneori și în școală; -plecarea părinților să lucreze în străinătate, cu sau fără copii; - lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii elevi din clasele gimnaziale și dezinteresul unor părinți față de educația propriilor copii; -scăderea conștiinței elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare.

RESURSE MATERIALE SI FINANCIARE

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- existența programului de guvernare care prevede dotarea școlilor cu material didactic, calculatoare, dotarea laboratoarelor/ cabinetelor/ sălilor de clasă; reabilitare și reparații; -inițierea și derularea unor programe finanțate de Comunitatea Europeană, prin care se pot atrage fonduri, prin depunerea de proiecte viabile, de către școală; -atragera de noi surse de finanțare (contracte de sponsorizări); -noua politică educațională a M.E. care prevede descentralizarea administrativ-financiară; -posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități productive și de întreținere a școlii; -reîntoarcerea în comunitate a unor bani de la persoane plecate în U.E.	-instabilitatea economică și socială generată de criza mondială; - alocarea unui buget insuficient pentru conservarea, dezvoltarea și modernizarea bazei materiale a unității școlare; - stimularea insuficientă, legală, a agenților economici și a altor actori sociali, de a investi în unitatea noastră școlară; -degradarea spațiilor școlare datorită fondurilor bănești limitate, alocate pentru întreținerea școlii; - ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; - scăderea populației școlare; migrația populației; -rata somajului ridicat; nivel de trai scăzut.

RELATIA CU COMUNITATEA

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
-posibilitatea realizării unor convenții de parteneriat cu agenți comerciali și industriali din comunitatea locală; -posibilitatea dezvoltării parteneriatelor cu dispensarul, biserica, politia, O.N.G. –uri; - dorința Primăriei și Consiliului Local pentru rezolvarea problemelor școlii; - disponibilitatea Consiliului reprezentativ al părinților privind desfășurarea unor activități comune: părinți – profesori – elevi; -interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională; - preocuparea altor instituții similare pentru schimburi de experiență reciprocă.	-implicarea insuficientă a unor părinți în actul educațional (în jur de 75 % elevi au părinți care lucrează în gospodărie fapt care face ca interesul familiilor în cauză pentru școală să fie redus; la aceasta se asociază faptul că, în mare măsură, în "timpul liber" părinții neglijează copiii); -plecarea părinților la muncă în străinătate; -pregătirea precară a comunității locale pentru un parteneriat real în educație; -slaba dezvoltare a economiei zonale, mai ales în această perioadă de criză economică; -oferta mică de locuri de muncă. -slab interes manifestat de agenții economici locali pentru desfășurarea de activități comune; -insuficiența cadrului legislativ pentru stimularea și cointeresarea patronatului în vederea realizării unui parteneriat eficient, favorabil școlii.

1.4.2. ANALIZA PEST

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic, pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

Analiza PEST a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Școlii Gimnaziale „Învățător Dinu Nicole”, comuna Dumbrava.

Contextul politic

- Existența legislației specifice care reglementează organizarea și funcționarea învățământului românesc;
- Existența în consiliul de administrație reprezentanților consiliului local și al primarului;
- Apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- Liberalizarea unor sectoare și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- Existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională.

Contextul economic

- Comună cu potențial economic redus și nivel scăzut al venitului localnicilor;
- Familii cu situație materială precară și cu impact negativ asupra copilului;
- Insuficiența cunoașterii de către elevi și a părinților acestora a cerințelor și tendințelor de pe piața muncii se reflectă în opțiunile făcute la admiterea în liceu;
- descentralizarea mecanismelor financiare referitoare la finanțarea învățământului, astfel încât unitățile școlare să poată valorifica superior potențialul financiar, uman și material de care dispun;
- situația materială precară a părinților elevilor are un impact negativ asupra procesului instructiv-educativ;
- migrația forței de muncă în străinătate conduce la o cerere sporită de forță de muncă din partea pieței interne și externe în diverse calificări și profesii.

Contextul social

- Se observă o scădere a populației școlare în viitorii ani;
- populația școlară provine dintr-un mediu social care apreciază educația de tip tradițional, fapt care facilitează procesul comunicării cu familiile elevilor;
- problemelor sociale li se acordă atenție sporită la nivel local și național;
- Șomaj ridicat în comună;
- Nivel de trai scăzut;
- Plecarea unor părinți în străinătate și lăsarea copiilor în grija bunicilor sau a rudelor;
- Influența nu întotdeauna pozitivă a mass-mediei în educarea elevilor;
- Influența negativă a unor materiale apărute în mass-media cu privire la calitatea învățământului românesc.

Contextul tehnologic

- tehnologia are un rol important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ;
- prin programul PNRAS obținut de școală, ar trebui să se vadă o creșterea a performanței școlare.

Pătrunderea tehnologiei moderne de predare-învățare întâmpină dificultăți financiare.

Planul de dezvoltare instituțională al Școlii Gimnaziale „Învățător Dinu Nicolae” configurează strategia educațională a școlii pe o perioadă de 4 ani (2022-2026), ținând cont de strategia educațională la nivel național și local, precum și de evoluția economică a zonei în care se află școala.

Școala funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al conducerii școlii, al colectivului de cadre didactice, al elevilor și al părinților.

Planul de dezvoltare instituțională a școlii (PDI), în urma studiului diagnostic efectuat, ne arată situația existentă (actuală) în care se află școala și direcțiile pe care aceasta trebuie să le parcurgă în această perioadă în perspectiva de evoluție; în acest sens se stabilesc strategii, obiective și acțiuni prin care se urmărește îmbunătățirea actului educațional al elevilor prin dobândirea

de către aceștia de abilități, aptitudini și competențe care să le permită integrarea pe piața muncii, în contextul globalizării economiei, a creșterii concurenței și a schimbărilor rapide care au loc în domeniul tehnologiilor.

Contextul ecologic

- prin activitatea sa, unitatea școlară trebuie să se implice în rezolvarea problemelor de mediu prin implicarea în proiecte ecologice;
- economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc. astfel încât să se protejeze mediul înconjurător;
- școala participă la programe de educație civică și ecologică, inițiate de cadre didactice și de parteneri sociali.

Prezentul PDI a fost conceput având la bază:

- Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023;
- Legea 128/1997 privind Statutul Personalului didactic și Legea 349/2004 pentru modificarea și completarea Legii 128/1997 privind Statutul personalului didactic;
- Planul managerial pentru anul școlar 2025-2026 al Inspectoratului Școlar Județean Prahova;
- Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației;
- Programul de Guvernare, capitolul Politica în domeniul Educației;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- O.M.E. nr. 5726/06.08.2024 cu privire la Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Raportul I.S.J. Prahova, privind starea învățământului în județul Prahova în anul școlar 2024-2025;
- Ordin MECTS nr. 5219 /29.08.2011 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a;
- LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- Legea privind asigurarea calității în educație.

Prezentul PDI proiectează pe o perioadă de 4 ani țintele strategice necesare dezvoltării unui învățământ de calitate în școala și aplicării reformei în învățământ. Planurile operaționale (de implementare) sunt elaborate pe termen scurt, de 1 an, și reprezintă mijloacele prin care vor fi atinse țintele strategice.

Realizarea și implementarea PDI-ului

- În realizarea proiectului s-a ținut cont de realitatea actuală care este în școală și evidențiată prin analiza SWOT și PEST;
- Țintele strategice/obiectivele strategice trebuie formulate clar și concret astfel încât tot personalul din școală implicat să-și aducă aportul;
- Implementarea se face prin aplicarea tuturor acțiunilor prevăzute în planul operațional la fiecare început de an școlar pe o perioadă de 1 an.

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională elaborat pe termen mediu (2022-2026), după avizare în Consiliul Profesoral și în Consiliul de Administrație, va deveni document de referință în baza căruia se vor elabora celelalte documente specifice managementului din școală. Anual, acest document, poate suferi modificări generate de schimbările ce pot să apară. Realizarea unui învățământ de calitate în școală, în orice școală, depinde de modul de proiectare (planificare), dezvoltare, implementare și evaluare continuă a activității didactice.

Principiile care stau la bază fundamentării PDI sunt următoarele:

- a. Centrarea actului educațional pe elevii școlii – prin stabilirea de:
 - Strategii pentru învățare, predare, evaluare, încurajarea frecventării școlii de către elevi, a comportamentului corespunzător și a disciplinei, etc.;
 - Stimularea creativității;
 - Modernizarea continuă a bazei materiale;
 - Stimularea participării elevilor la activitățile extrașcolare și extracurriculare menite să lărgască orizontul elevilor.
- b. Stabilirea de oferte educaționale corespunzătoare și flexibile – se va ține cont de resursele umane și materiale de care dispune școala cât și de solicitările elevilor și părinților; se va axa pe domeniile actuale de interes:

- Utilizarea calculatorului;
 - Comunicarea într-o limbă modernă;
 - Educație pentru sănătate;
 - Educație civică.
- c. Cooperarea școală-comunitate prin participarea la programele și acțiunile organizate de autoritățile locale (primărie, poliție) și eventual a unor ONG-uri.

Nevoile educaționale pot fi identificate dacă ținem cont de:

a) Clienți: *-persoane care primesc un rezultat de la procesul de învățământ sau care participă la proces;*

- clienții unității noastre școlare sunt: elevii, părinții, personalul didactic și nedidactic, comunitatea, partenerii, ISJ Prahova.

b) Nevoile clienților:

-Elevii cer o activitate de calitate și o conducere eficientă pentru un climat afectiv pozitiv;

-Părinții cer o pregătire adecvată a elevilor;

-Personalul didactic cere o bună desfășurare a activității prin coordonare, eficiența muncii de conducere și obiectivitate;

-Comunitatea cere respectarea legislației școlare, gestionarea eficientă și corectă a resurselor materiale și umane, iar școala să-i creeze cât mai puține probleme;

-ISJ Prahova cere transpunerea corectă în practică a politicii școlare.

a) Indicatorii de performanță

b) Scopul

- *viziunea: încotro mergem;*
- *misiunea: cum vom ajunge acolo;*
- *valorile: ce este important pentru noi.*

e) Factori ai succesului

f) Întreaga activitate desfășurată în școală:

- *Trebuie raportată la fapte și să existe un cadru de referință pentru luarea deciziilor ;*

- *Deoarece experiența în interpretarea faptelor este limitată, este necesară o oarecare experiență în înțelegerea problemelor ce apar în unitate;*
- *Trebuie evitate erorile de judecată și greșelile care produc pagube materiale și umane;*
- *Este necesară o interpretare a comportamentului și a evenimentelor conform noilor situații apărute acordând o atenție circumspectă posibilelor modele.*

Țintele strategice pentru dezvoltarea instituțională a ȘCOLII GIMNAZIALE „ÎNVĂȚĂTOR DINU NICOLAE”, comuna DUMBRAVA în perioada următorilor 4 ani, reprezintă soluții propuse pentru rezolvarea optimă a problemelor prioritare identificate pe baza analizelor SWOT și PEST(E).

Pentru clarificarea conceptuală și metodică sunt prezentate în continuare elementele de bază ale problemelor considerate prioritare la această dată și țintele strategice asociate.

Formularea problemelor pornește de la sinteza contextului favorabil (punctele tari și oportunitățile domeniului) și evidențiază potențialul impact al punctelor slabe și amenințărilor asupra ducerii la îndeplinire a misiunii asumate.

Pentru țintele strategice, s-a căutat o formulare generală, dar care să evidențieze scopul propus și să aibă relevanța necesară la nivelul tuturor actorilor implicați.

PROBLEME IDENTIFICATE:

1. *Absenteism, abandon, motivare pentru studiu;*
2. *Eșec școlar;*
3. *Slaba pregătire a cadrelor didactice pentru era digitalizării și atragerii elevilor la oră;*
4. *Slaba dotare a bazei materiale din punct de vedere tehnologic.*

La **nivel strategic**, caracterul problemelor care stau la baza formulării țăntelor și complexitatea relațiilor dintre domeniile funcționale determină o abordare prin **acțiuni complementare** în cadrul celor patru opțiuni strategice de bază. Astfel, pentru diminuarea sau înlăturarea problemelor menționate, au fost formulate următoarele ținte strategice:

Ținta 1: Reducerea, până în anul 2026, a abandonului elevilor de la 3% la 1 %;

Ținta 2: Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ;

Ținta 3: Dezvoltarea personală și profesională a personalului didactic prin stimularea receptivității la nou și a interesului pentru perfecționare și formare continuă;

Ținta 4: Asigurarea condițiilor optime de studiu necesare desfășurării unui învățământ de calitate prin modernizarea bazei materiale a școlii.

Pornind de la punctele tari și oportunitățile prezentate în diagnoză, urmărind compensarea slăbiciunilor și transformarea punctelor slabe în puncte tari, evitarea amenințărilor și vizând mereu misiunea școlii și îndeplinirea țăintelor reliefate anterior, echipa managerială, alături de ceilalți membrii ai organizației, va acționa în mod judicios pentru dezvoltarea următoarelor **domenii funcționale**:

- *Dezvoltarea managementului instituțional;*
- *Dezvoltarea curriculară și extracurriculară;*
- *Dezvoltarea resurselor umane;*
- *Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare;*
- *Dezvoltarea relațiilor comunitare și a parteneriatelor.*

CAPITOLUL 2

2.1. COMPONENTA STRATEGICĂ

POLITICA ȘI ANGAJAMENTUL CONDUCERII CU PRIVIRE LA CALITATE

Declarația de politică a calității în sistemul educațional include două părți:

- O viziune strategică prin care se exprimă dorința ca această școală să devină o școală mai bună prin care să se asigure progres în învățare fiecărui elev (valoare adăugată), furnizând educație de calitate, încurajând creșterea performanței și a capacității ca fiecare elev să dobândească aptitudini și competențe pentru integrarea sa pe piața muncii;
- O misiune prin care se stimulează dezvoltarea spiritului educațional și a unui climat favorabil în școală prin cooperarea tuturor factorilor implicați în actul educațional, coerența între strategie și acțiunile (măsurile) stabilite și competitivitate.

În scopul susținerii politicii privind calitatea, fiecare cadru didactic stabilește obiectivele și propune acțiunile (măsurile) necesare definitivării politicii (viziune+misiune) stabilite la fiecare început de an școlar.

2.1.1. Viziunea școlii

Ne propunem să devenim una dintre școlile de prestigiu din județul Prahova apreciată de către elevi, părinți și comunitatea locală pentru eficiența activității instructiv-educative și asigurarea șanselor la educație pentru toți elevii, pentru rezultate deosebite în activitatea de performanță, pentru condițiile materiale necesare unui învățământ de calitate și ancorarea școlii în comunitatea locală. Dorim să creem un mediu educațional de calitate, profesionist, la standarde educaționale care să ofere elevilor șanse de afirmare intelectuală la nivel național și european.

Vrem să ne afirmăm ca o școală modernă, să contribuim la dezvoltarea personalității elevilor noștri prin formarea capacităților cognitive și prin însușirea de către aceștia a valorilor civice, morale și estetice.

Dorim o școală deschisă care, promovând valorile democrației să folosească componenta informațională în structurarea unui demers educabil flexibil, centrat pe elev, creând premisele viitoarei sale înertii sociale și profesionale în contextul integrării europene.

„Nu învățăm pentru școală, ci pentru viață!”

2.1.2. Misiunea școlii

Școala trebuie să asigure calitate în educație și pentru aceasta școlii îi revine misiunea de a asigura dezvoltarea individuală a elevului, de a identifica și dezvolta aptitudinile fiecărui copil și să-l formeze ca pe un cetățean competent și responsabil, deschis spre schimbare, spre comunicare, spre însușirea și respectarea valorilor unei societăți democratice, de tip european. Ne propunem să abordăm fiecare elev ca pe o valoare în sine, ce poate fi modelată în a deține și utiliza informația necesară în evoluția lui viitoare. Suntem preocupați de formarea elevilor, descoperirea talentelor, cultivarea și dezvoltarea acestora pentru obținerea de performanțe, de a crea un climat de muncă și învățare stimulat, de a forma cadre didactice în scopul utilizării unor metode moderne de învățare și evaluare, de a diversifica oferta educațională în concordanță cu nevoile elevilor și părinților, de a promova proiecte și programe care să asigure cunoașterea valorilor UE.

„Școala este a comunității și ea oglidește viitorul”

2.1.3. VALORI ȘI PRINCIPII CULTIVATE ȘI PROMOVATE DE ȘCOALĂ:

Cooperare: să realizăm lucruri mai bune împreună: elevi, cadre didactice, părinți, personalul școlii, comunitate;

Autonomie: să acționăm și să luăm decizii în mod autonom, să avem inițiative, să ne formăm un stil de viață eficient.

“Lucrul bine făcut”: să ne îmbunătățim continuu munca pe care o desfășurăm, să nu facem risipă de timp, energie, material, bani, ș.a.

Responsabilitate: să ducem la îndeplinire atribuțiile care ne revin, să ne asumăm răspunderea

Integritate: să avem puterea de a spune întotdeauna adevărul, să acționăm onest în gând și în faptă.

Colegialitate și generozitate: să creăm împreună un climat de siguranță și încredere reciprocă, de înțelegere și compasiune pentru depășirea momentelor dificile din viață, de simpatie și sprijin moral; să nu fim indiferenți la ceea ce se întâmplă în jurul nostru.

CAPITOLUL 3
3.1. COMPONENTA OPERATIONALA

PLAN OPERAȚIONAL

2025-2026

VIZIUNEA ȘI MISIUNEA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Viziunea

„Nu învățăm pentru școală, ci pentru viață!”

Misiunea

„Școala este a comunității și ea oglindește viitorul”

ȚINTELE STRATEGICE

Ținta 1: Reducerea, până în anul 2026, a abandonului elevilor de la 6% la 4,5 %

Ținta 2: Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ

Ținta 3: Dezvoltarea personală și profesională a personalului didactic prin stimularea receptivității la nou și a interesului pentru perfecționare și formare continuă

Ținta 4: Asigurarea condițiilor optime de studiu necesare desfășurării unui învățământ de calitate prin modernizarea bazei materiale a școlii

ȚINTA 1 *Reducerea, până în anul 2026, a abandonului elevilor de la 6% la 4,5 %.*

Obiective specifice	Activități	Resurse			Responsabilități	Termen	Indicatori de performanță	Modalități de monitorizare și evaluare a Țintelor strategice
		umane	materiale	financiare				
Conștientizeze importanței actului educațional de către beneficiarii direcți și indirecti prin activități de mediere școlară, în vederea integrării socio-profesionale a elevilor	A1: Ședințe cu părinții și reprezentanții societăților economice din zonă; A2: Parteneriate între școală și instituțiile statului (poliție, primărie, ONG-uri); A3: Organizarea de mese rotunde cu personalități din zonă pentru conștientizarea importanței actului educațional.	Reprezentanții societăților economice Reprezentanții poliției Reprezentanții ONG-urilor Reprezentanții Partidei Romilor Reprezentanții ISJ Prahova Autoritățile locale Cadrele didactice Elevii Persoanele neșcolarizate Părinții Mediatorul școlar	Plaformă online Tablete Pliante Calculatoare/ laptopuri Videoproiector Materiale didactice	Bugetare Extrabugetare	Directorul Directorul adjunct Mediatorul școlar Comisia CEAC Primarul Contabilul	A1: Permanent A2: Permanent A3: Anual	A1: Participarea a cel puțin 70% dintre părinții elevilor în situație de abandon la ședințele cu reprezentanții societăților din zonă. A2: Întâlniri lunare cu reprezentanții poliției, primăriei, ONG-urilor, Partidei Romilor și autorităților locale. A3: Antrenarea în dezbateri a minim o personalitate locală prin evidențierea unui model social valabil.	A1: Chestionare Discuții cu elevii Procese verbale A2: Procese verbale Acorduri de parteneriat A3: Afișe Procese verbale Discuții Chestionare Pliante
Înființarea ADȘ învățământ primar, respectiv menținerea clasei Frecvență	A1: Identificarea persoanelor care se încadrează	Persoanele neșcolarizate Elevii în abandon	Pliante Chestionare	Bugetare Extrabugetare 27	Directorul Directorul adjunct Mediatorul școlar	A1: Octombrie 2022	A1: Realizarea de cel puțin o clasă de ADȘ la nivelul școlii.	A1: Cereri înscriere ADȘ și FR Fișă de prezență fizică

Redusă, pentru cei care au depășit vârsta legală pentru învățământul de masă, începând cu anul școlar 2022-2023	pentru formele de învățământ ADȘ și FR prin parteneriate cu autoritățile locale; A2: Parteneriate cu Partida Romilor pentru facilitarea accesului la educație pentru persoanele de etnie romă care au abandonat și/ sau nu au fost deloc școlarizate; A3: Parteneriate cu ONG-uri și colaborare cu ISJ Prahova pentru implementarea și sustenabilitatea programelor ADȘ și FR.	Reprezentanții autorităților locale Reprezentanții Partidei Romilor Reprezentanții ONG-urilor Reprezentanții ISJ Prahova			Primarul	A2: an școlar 2022-2023 A3: An școlar 2022-2023	A2: Popularizarea ofertei educaționale prin intermediul unui reprezentant al Partidei romilor. A3: Încheierea a minim două parteneriate cu ONG-urile.	Planificări Verificarea periodică a situațiilor problematice A2: Procese verbale Pliante Chestionare A3: Acorduri de parteneriate Procese verbale Chestionare de satisfacție
Susținerea elevilor din medii defavorizate prin implementarea de proiecte și programe europene și Granturi norvegiene	A1: Menținerea proiectelor în derulare la nivel de școală (IMPACT – Granturi norvegiene, Asociația Aura Ion – voluntariat, Estuar – Granturi norvegiene); A2: Începerea proiectului	Elevii Cadrele didactice Mediatorul școlar Părinții	Săli de clasă Calculatoare/ laptopuri Videoproiector Materiale didactice	Bugetare Extrabugetare	Directorul Directorul adjunct Mediatorul școlar	A1: Anii școlari 2022-2023 A2: Noiembrie 2022 A3: Permanent	A1: Participarea la ateliere și activități extrașcolare și extracurriculare din cadrul proiectelor și programelor. A2: Derularea proiectului ADȘ. A3: Întâlnirile periodice dintre mediatorul școlar și părinți.	A1: Chestionare de satisfacție Produsele elevilor în urma atelierelor Planșe Proiecte Poze A2: Fișe de prezență Fișe de asistență la ore

	ADȘ din fonduri europene pentru următorii 2 ani; A3: Comunicarea permanentă școală-părinți prin intermediul mediatorului școlar.							Raport de activitate semestrială și anuală A3: Procese verbale Discuții Chestionare
--	---	--	--	--	--	--	--	--

Ținta 2: Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ

Obiective specifice	Activități	Resurse			Responsabilități	Termen	Indicatori de performanță	Modalități de monitorizare și evaluare a Țintelor strategice
		umane	materiale	financiare				
Asigurarea pregătirii de bază a elevilor și creșterea performanței elevilor	Aplicarea sarcinilor de lucru diferențiat pentru elevii cu rămăneri în urmă la învățătură, elaborarea și aplicarea planului de intervenție personalizat, precum și a curriculum-ului adaptat	elevi, parinți, profesori	Dotările școlii	-	- cadre didactice - responsabili comisii metodice - director	anual	scăderea numărului de elevi corigenți cu 20%	Chestionare aplicate; Interviuri; Discuții cu elevii, părinții;
Corelarea nevoilor de formare ale elevilor, părinților, contextului cultural-social	Armonizarea ofertei CDȘ cu nevoile elevilor, dar și cu contextul cultural, educațional și social al școlii;	elevi, parinți, profesori	Listă de nevoi educaționale	-	Membrii CA; Responsabilii comisiei curriculum; Director; Profesorii,	aprilie-mai	Analiză relevantă a nevoilor de educație și formare a elevilor, părinților, comunității locale; Gradul de satisfacție/mulțumire al beneficiarilor pentru	Chestionare aplicate; Interviuri; Discuții cu elevii, părinții;

al școlii, cu oferta CDȘ;					învățătorii și diriginții;		oferta CDȘ; Oferta de programe opționale variată, adecvată nevoilor de formare identificate;	
Proiectarea unei strategii didactice activ-participativă, cu predarea integrată a curriculum-ului, pentru învățământul primar și gimnazial;	Reproiectarea strategiei curriculare în sistem integrat, pentru nivelul primar și gimnazial;	Elevi, profesori, părinți, reprezentanți locali	Resurse curriculare; Auxiliare didactice; Resurse temporale; Mijloace de învățământ;	-	Profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți; Director;	permanenț	Număr mare profesori care predau în manieră integrată, pentru nivel primar și gimnazial; Proces de învățământ integrat, activparticipativ; Elevi motivați și implicați în învățare;	Fise de asistență la lecții; Discuții, chestionare aplicate elevilor; Inter-asistențe la lecții;
Implicarea elevilor cu CES în procesul de învățământ, acordându-li-se respect, toleranță și șanse egale;	Susținerea egalității de șanse, nondiscriminatorii, a participării active și conștiente în procesul de învățare;	Elevi, profesori, părinți	Programe școlare; Materiale auxiliare; Resurse temporale;		Profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți; Responsabilii de comisii metodice; Director	permanenț	Număr crescut al elevilor cu CES antrenați în lecții; Număr crescut de elevi toleranți, suportivi față de elevii cu CES;	Discuții/interviuri cu elevii și părinții; Fișe de asistență la ore;
Desfășurarea unor activități didactice variate, antrenante cu elevii școlii;	Organizarea variată a activităților de învățare: lecții clasice, lectorate, sesiuni de informare, ateliere de lucru;	Elevi, profesori, părinți	Resurse curriculare; Auxiliare didactice; Mijloace de învățământ; Resurse temporale;		Profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți; Responsabilii comisiilor metodice; Director;	permanenț	Număr mare de profesori și activități formale și nonformale antrenante, motivante, ca: lecții experimentale, ateliere de lucru, lectorate, sesiuni de informare, activități sportive;	Asistențe la ore; Predarea în echipă; Fișe de asistență la ore;
Promovarea performanțelor elevilor și ale profesorilor, în comunitatea locală	Mediatizarea rezultatelor obținute de elevi și participanți la diferite examene, concursuri și olimpiade școlare	Elevi, profesori, părinți	Adrese; Informări; Sistem de comunicare internă și externă; Membrii	30	Profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți; Responsabilii	permanenț	Număr mare de informări, comunicate cu rezultatele/performanțele elevilor și ale profesorilor; Comunicate de presă,	Rapoarte semestriale;

			CA; Director;		comisiilor metodice; Director;		Liste cu elevii, profesorii performanți la avizier, pe site-ul școlii	
Organizarea conform metodologiei în vigoare a evaluărilor la clasele II,IV,VI și diseminarea rezultatelor obținute în urma susținerii lor	Organizarea evaluarilor si diseminarea in sedintele cu părinții	Elevi, profesori, părinți	Legislația în vigoare Rapoarte interne		Profesori pentru învățământ primar, gimnazial, diriginți; Membrii CA; Director	permanen t	Respectarea procedurilor	Rapoarte; Discuții; Fise de masurare a progresului
Aplicarea planurilor remediale la nivel de grup și individual și pregatirea suplimentara a elevilor claselor a VIII a în vederea Evaluării Naționale	Pregatire suplimentară la limba română și matematică; Organizarea simulării pentru evaluarea națională		Legislația în vigoare pentru Evaluarea Națională		Dirigintele clasei a VIII a Membrii CA; Director;	permanen t	Implicarea motivantă, frecventă a cadrelor didactice și a elevilor	Rapoarte de activitate; Discuții cu cadrele didactice si elevii

Ținta 3 Dezvoltarea personală și profesională a personalului didactic prin stimularea receptivității la nou și a interesului pentru perfecționare și formare continuă

Obiective specifice	Activități	Resurse			Responsabilități	Termen	Indicatori de performanță	Modalități de monitorizare și evaluare a țintelor strategice
		umane	materiale	financiare				

Asigurarea pregătirii și participarea echipei de management în domeniul managementului educational	Implicarea echipei manageriale în activități de formare pentru management școlar, financiar, al resurselor umane, etc.	Echipa managerială Cadre didactice	Oferte de formare, furnizori competitivi	bugetare	Director, Membrii CA; Consiliul local;	permanent	Pregătirea echipei manageriale la standarde profesionale actuale Strategie managerială eficientă Echipa managerială pregătită	Rapoarte manageriale, portofolii
Identificarea nevoilor de formare a personalului didactic din școală; 1.1. Atragerea și selectarea de personal didactic competent 1.2. Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice	- chestionar adresat cadrelor didactice privind nevoile lor de formare; - adoptarea unor strategii tematice de perfecționare pentru debutanți; - oferta de la CCD, ONG, universități, - asigurarea calității procesului de formare continuă prin activitățile metodico-științifice realizate la nivelul catedrelor și comisiilor metodice; - monitorizarea activităților metodice și psihopedagogice la nivelul cercurilor pe discipline;	cadre didactice, elevi, părinți, sponsori, reprezentanți ai CL, reprezentanți ai CRP;	baza didactico-materială a școlii;	sponsorizări, donații de la părinți, sume provenite de la CL, sume provenite conf. HG	Director, Responsabilul cu formarea continuă - Cadrele didactice - Responsabilii Comisiilor Metodice	permanent	- Dezbateri în consiliul profesoral privind nevoile și posibilitățile de formare, - centralizatorul opțiunilor beneficiarilor; - Realizarea de către toate cadrele didactice a orelor obligatorii de formare - Întâlniri tematice la nivelul de catedră : - una/lună - Întâlniri tematice semestriale la nivelul de județ - - Atestatele obținute în urma cursului; - Lecțiile desfășurate pe baza cunoștințelor dobândite; - Fișele de asistență la ore;	Portofolii, discuții, rapoarte

	- participarea cadrelor didactice la sesiuni de referate și comunicări științifice, simpozioane și seminarii naționale și internaționale; - perfecționarea personalului financiar și administrativ prin cursuri specifice; - analiza în Consiliul de Administrație a activității de formare și perfecționare pe tot parcursul vieții;							
2. Eficientizarea actului educational prin folosirea mijloacelor moderne aflate in dotare: 2.1.Participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare pe domeniul calculatoarelor, al metodelor de predare și de evaluare formative 2.2. - achiziționarea si instalarea softurilor educationale in	- acumularea creditelor de perfecționare metodică și de specialitate a tuturor cadrelor didactice pentru a putea asigura un învățământ de calitate; - îmbunătățirea managementului programelor comunitare pentru a contribui la implementarea programelor educaționale si a programelor	cadre didactice, elevi,parinti, sponsori, reprezentanti ai CL	baza didactico-materiala a scolii;	sponsorizari, donatii de la parinti, sume provenite de la CL, sume provenite conf. HG	Directorul, Responsabilul cu formarea continuă: -Cadrele didactice - Responsabilii Comisiilor Metodice Termen: permanent - Responsabilii Comisiilor Metodice	permanent	-Cuprinderea evaluării formative în proiectarea calendaristică și în cea a unităților de învățare; - Existența procedurilor de evaluare și de optimizare a rezultatelor învățării și implementarea acestor proceduri la nivelul fiecărei Comisii metodice; -numar de lectii in AEL, TIC	Portofolii, discutii, rapoarte

sistem AEL pentru toate disciplinele de studiu 2.3. desfășurarea orelor pe suport IT	europene în școală; - formarea personalului didactic în domeniul evaluării; - organizarea unor activități demonstrative, de folosire a metodelor prin cooperare, activități în parteneriat susținute de profesorii implicați în proiecte educative europene.							
---	---	--	--	--	--	--	--	--

Ținta 4: Asigurarea condițiilor optime de studiu necesare desfășurării unui învățământ de calitate prin modernizarea bazei materiale a școlii

Obiective specifice	Activități	Resurse			Responsabilități	Termen	Indicatori de performanță	Modalități de monitorizare și evaluare a țințelor strategice
		Umane	materiale	financiare				
Creșterea procentului de cadre didactice care folosesc mijloace moderne și dispozitive digitale de predare-învățare-evaluare cu 50% în următorii 3 (trei) ani școlari.	Dotarea cu clase inteligente	grupul țintă, cadrele didactice, părinții și comunitatea locală	achiziții de echipament, licențe Google, Microsoft, asistență tehnică	Bugetare/extrabugetare	coordonatorul proiectului și contabilul vor contracta furnizorul de materiale și resurse digitale pentru achiziția echipamentelor digitale și asistenței tehnice.	în primul an de implementare și primul semestru din al doilea an.	În cadrul acestei activități elevii vor beneficia de dotarea claselor cu echipamente inteligente respectiv table interactive, chromebooks, router wireless, stații mobile pentru încărcare inteligentă, multifuncționale A4 wireless, laptopuri, videoproiectoare, stick-uri, sistem audio, harduri externe, care vor avea în vedere dezvoltarea unui climat favorabil pentru creșterea procentului de promovabilitate a elevilor cuprinși în grupul țintă și eficientizarea actului de predare-învățare-evaluare pentru	Stimularea motivației pentru învățare; Îmbunătățirea rezultatelor școlare; Promovarea examenului de Evaluare Națională; Integrarea elevilor din mediile defavorizate într-un mediu școlar favorabil; Dezvoltarea profesională; Îmbunătățirea competențelor psiho-pedagogice; Utilizarea mijloacelor și metodelor moderne; Digitalizarea procesului educațional

							cadrele didactice.	
Creșterea ratei de finalizare a învățământului gimnazial de la 95,35% la 97% și creșterea ratei de participare la Evaluarea Națională pentru clasa a VIII-a de la 65,85% la 71% în următorii 3 (trei) ani școlari.	Activități pedagogice și de sprijin care includ activități de remediere și de sprijin la limba și literatura română, matematică și limba engleză, consiliere și orientare școlară, cursuri de educație parentală și consiliere psihologică.	Beneficiarii direcți: - grupul țintă de elevi (elevii claselor V-VIII și FR) Beneficiarii indirecti: - cadre didactice, părinți și comunitatea locală Resurse umane: - profesorii de limba și literatura română, matematică și engleză, specialiști în domeniu, părinți, mediator școlar	- tablă interactivă, videoproiector, sistem audio, chromebooks, consumabile (hârtie A4, toner, bibliorafturi, dosare, organizatoare, stick-uri, folii protectoare, mape, capsatoare, perforatoare, pixuri, creioane), hard extern, laptopuri, multifuncțională, manuale auxiliare, jaluzele.	Bugetare/extrabugetare	- cadrele didactice sunt responsabile de parcursul individual și colectiv concretizat prin creșterea ratei de finalizare a învățământului gimnazial, de participare la Evaluările Naționale pentru elevii din grupul țintă. - specialiștii vor fi responsabili pentru activitățile psihologice de consiliere și orientare școlară, concretizate prin consolidarea relației elevi-părinți-școală; - specialiștii în domeniu sunt responsabili pentru activitățile de conștientizare a importanței creșterii ratei de finalizare a învățământului	- 2 ore pe săptămână pentru română și matematică, respectiv 1 oră de limba engleză săptămânal, din octombrie până în iunie, în fiecare an de proiect. - De două ori pe semestru (<i>Cursuri de consiliere, orientare școlară și mediere</i>) - De două ori pe semestru (<i>Cursuri de educație parentală</i>)	În cadrul acestei activități, elevii din grupul țintă vor beneficia de creșterea timpului de instruire care va scădea rata de abandon școlar, va favoriza creșterea ratei de finalizare a învățământului gimnazial, respectiv creșterea ratei de participare la Evaluările Naționale (clasa a VI-a și clasa a VIII-a) prin reducerea procentului de elevi cu rezultate slabe. Cadrele didactice vor desfășura ore suplimentare remediale dedicate elevilor din grupul țintă, dar și ore de pregătire suplimentară pentru elevii capabili de performanță. Materiile vizate sunt limba și literatura română,	Minimum 100 de elevi participanți la programul de pregătire suplimentară; Minimum 150 de elevi beneficiari de consiliere și orientare profesională; Creșterea ratei de finalizare a învățământului gimnazial cu cel puțin 1,5%; Creșterea ratei de participare la Evaluarea Națională cu cel puțin 5%; Creșterea numărului de cadre didactice care folosesc mijloace de predare-învățare-evaluare de la 7 la 23 de cadre didactice; Participarea a minimum 20% dintre părinții elevilor din grupul țintă în activități de mediere, consiliere, parenting și alte activități extra-curriculare; Minimum 150 de elevi participanți

					gimnazial pentru elevii grupului țintă.		matematică și limba engleză. Din lipsa spațiului se vor achiziționa 2 (două) containere modulare de tip birou pentru asigurarea orelor remediale și pregătirea suplimentară a elevilor capabili de performanță, pentru cursurile de consiliere, dezvoltare personală, mediere și parenting.	la activități anti-bullying, anti-violență, cursuri sportive și cultural-artistice.
Îmbunătățirea climatului la nivelul școlii și al sălilor de curs până în anul 2025 prin participarea grupului țintă la cel puțin 25 de activități anti-bullying, anti-violență, concursuri sportive și concursuri cultural-artistice.	Activități extra-curriculare, care includ, dar nu se limitează la activități outdoor, excursii, tabere, participare la concursuri școlare, ateliere de teatru. Activități outdoor de limba și literatura română, excursii, tabere, participare la	Beneficiarii direcți: - grupul țintă (elevii). Beneficiarii indirecti: - părinți și comunitatea locală. Resurse umane: - profesorii de limba și literatura română, matematică, limba engleză, cadre didactice, coordonatorii taberelor, respectiv	- consumabile (hârtie A4, toner, bibliorafturi, dosare, organizatoare, stick-uri, folii protectoare, mape, capsatoare, perforatoare, pixuri, creioane), manuale auxiliare, sistem audio, bănci exterioare, - achiziții servicii care nu se limitează doar la	Bugetare/extrabugetare	- cadrele didactice vor fi responsabile de progresul elevilor prin rezultatele pozitive de la final de an. - coordonatorii taberelor, respectiv excursiilor școlare, împreună cu contabilul, vor contracta un furnizor de servicii pentru cazarea, masa, transportul și plata intrărilor la obiectivele vizate.	- o dată pe lună în fiecare an de implementare (martie, aprilie, mai, iunie pentru activitățile outdoor de limba și literatura română). - excursii semestriale și tabere anuale, respectiv luna august, pentru fiecare an de implementare; - semestrial pentru fiecare an de implementare. (concursuri școlare) - săptămânal, în fiecare an de implementare (ateliere de teatru)	În cadrul acestei activități, elevii vor beneficia de implicare în acțiunile extrașcolare și extra-curriculare în vederea îmbunătățirii motivației pentru învățare și creșterea ratei de participare la Evaluarea Națională. Pentru atelierele de teatru se vor folosi containerele modulare.	Cel puțin 5 excursii și 3 tabere școlare cu elevii și cadrele didactice; Scăderea cu cel puțin 2 % a ratei de abandon școlar; Participarea a minimum 20% dintre părinții elevilor din grupul țintă în activități de mediere, consiliere, parenting și alte activități extra-curriculare; Minimum 150 de elevi participanți la activități anti-

	excursii școlare, activități de teatru	excursiilor școlare, împreună cu contabilul, vor contracta un furnizor de servicii pentru cazarea, masa, transportul și plata intrărilor la obiectivele vizate.	deplasare, cazare și masă.		- cadrele didactice coordonatoare împreună cu contabilul vor asigura plata taxelor de participare pentru elevii din grupul țintă. - profesorul de limba română împreună cu contabilul vor contracta un furnizor pentru închirierea costumelor, asigurând astfel climatul necesar stimulării elevilor pentru înregistrarea unor rezultate pozitive la evaluările finale			bullying, anti-violență, cursuri sportive si cultural-artistice.
	Activități de dezvoltare a unui climat pozitiv și incluziv în clasă și în școală, inclusiv acțiuni de combatere a violenței, acțiuni anti-bullying, măsuri	Beneficiarii direcți: - grupul țintă de elevi (elevii claselor V-VIII și FR) și cadrele didactice, respectiv diriginții claselor V-VIII și FR	consumabile (hârtie A4, toner, bibliorafturi, dosare, organizatoare, stick-uri, folii protectoare, mape, capsatoare, perforatoare, pixuri, creioane), hard	38	- cadrele didactice sunt responsabile cu aplicarea noțiunilor studiate și însușite în urma cursurilor de formare pentru dezvoltarea unui climat pozitiv și incluziv.	Pentru acțiuni anti-bullying: semestrial (în fiecare decembrie și februarie în fiecare an de implementare). Pentru acțiuni anti-violență: semestrial (în fiecare octombrie și mai din fiecare	În cadrul acestei activități cadrele didactice participă la cursuri de formare anti-violență, anti-bullying și desegregare școlară cu scopul de a îmbunătăți climatul la nivelul școlii	Minimum 150 de elevi participanți la activități anti-bullying, anti-violență, cursuri sportive si cultural-artistice.

	pentru prevenirea consumului de droguri și reducerea riscurilor asociate consumului de droguri, măsuri pentru combaterea segregării școlare.	Beneficiarii indirecti: - părinți și comunitatea locală Resurse umane: - formatori acreditați sau alte firme autorizate (CCD), psiholog, diriginții claselor V-VIII și FR.	extern, laptop, multifuncțională, videoproiector, jaluzele, whiteboard.			an de implementare).	pentru grupul țintă de elevi. Elevii vor beneficia de consiliere psihologică și vor participa la concursuri sportive și artistice menite să dezvolte spiritul de echipă și să faciliteze incluziunea socială.	
--	--	---	---	--	--	----------------------	---	--

Monitorizarea și evaluarea Planului operațional

Monitorizarea realizării indicatorilor de performanță pentru fiecare activitate presupune selectarea eficientă a resurselor, integrarea acestora în procesul de realizare și identificarea modalităților optime de realizare.

Procedura de monitorizare stabilește:

- Întâlniri, ședințe de lucru și analiză ale Consiliului de administrație, Consiliului Profesoral, CEAC;
- Analiza permanentă a procesului de învățământ;
- Măsurarea nivelului de satisfacție asupra actului educațional al beneficiarilor;
- Colectarea datelor factuale.

Procedura de evaluare presupune:

- Evaluarea inițială a resurselor și a procedurilor angajate în rezolvarea obiectivelor propuse;

- Evaluarea formativă cu rol corector al demersului operațional;
- Evaluarea finală cu scopul stabilirii eficienței Planului operațional, al rezultatelor obținute.

Monitorizarea și evaluarea planului operațional

Nr.	Activitati de monitorizare	Termene	Responsabili	Modalitati de evaluare	Observatii
1	Verificarea indeplinirii indicatorilor de performanta propusi	Trimestrial	Membrii CEAC Director	Situații statistice Chestionare de satisfacție, ședinte de lucru	
2	Analiza performanțelor elevilor	În fiecare modul	Diriginți/ învățători	Situații statistice	
3	Analiza performanțelor școlii în raport cu alte instituții de învățământ din zona	Anual	Director, responsabili CEAC, membrii C.A.	Realizarea unei analize de tip benchmarking	Prezentarea rezultatelor în C.A.
4	Verificarea îndeplinirii sarcinilor trasate fiecărui cadru didactic conform planului operațional	Anual	Director	Întocmirea corectă a fișei de evaluare a cadrelor didactice	Fișa de evaluare să fie în concordanță cu fișa postului
5	Stabilirea gradului de satisfacție al partenerilor educaționali - părinți, autorități locale	Trimestrial	Membrii CEAC, director, membrii C.A.	Situații statistice Chestionare de satisfacție	Este necesar ca toate situațiile statistice să fie analizate, evaluate, iar rezultatele obținute să fie raportate

Echipa C.E.A.C. :

- Prof. Marzea Silvia – coordonator
- Prof. Terțea Raluca Georgiana - secretar
- Prof. Portoacă Iuliana – membru
- Prof. Dinu Izabela – membru
- Prof. Șep Daniela - membru
- Prof. Mihai Maria Magdalena - membru
- Șerban Ana Bela - reprezentantul comitetului de părinți
- Bucur Gabriel – reprezentantul Consiliului Local
- Prof. Minea Mădălina Elena – reprezentantul sindicatului
- Chiriță Alexandru - reprezentant al consiliului elevilor